

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 5099-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 598-2019**, correspondiente al mes de agosto de 2019, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura número No. 000005 serie A.

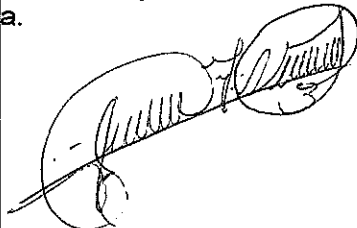
Actividades realizadas

- a) Brindar apoyo en la carga y descarga de instrumentos musicales, equipo de sonido, atriles y partituras, en los eventos de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- b) Apoyar en instalar y desinstalar el equipo de sonido, teclado, atriles, sillas, escenografía en los eventos de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- c) Apoyar en la organización del salón antes y después de cada ensayo.
- d) Brindar apoyo en el retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de cada ensayo y evento de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- e) Otras actividades afines a su contrato.

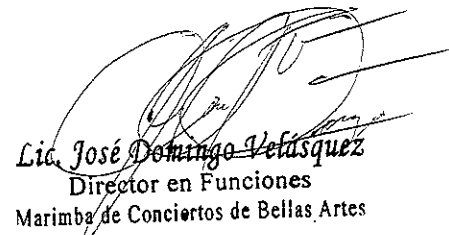
Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la organización y el traslado de la Marimba del auditorio, a las aulas de la escuela para dejar libre el auditorio.
- b) Se apoyó en la organización del salón de ensayo durante el mes de agosto 2019, en la instalación y desinstalación del equipo para las clases de la escuela de la Marimba.
- c) Se apoyó en el evento del seminario de investigación, realizado en el auditorio, en la movilización del equipo y cierre de las instalaciones.
- d) Se apoyó en la organización y limpieza de los salones. Y en la jardinería de los alrededores del edificio de la Marimba.

Julio Rodolfo Villatoro Morles



Vo.Bo



Lic. José Domingo Velásquez
Director en Funciones
Marimba de Conciertos de Bellas Artes